



Bevorderingsrichtlijnen
2020-2021

Leerjaar 1 en 2

Leerjaar 3 vmbo

Inhoud

1.	Uitgangspunten	3
2.	Bevorderingsrichtlijnen leerjaar 1	4
3.	Bevorderingsrichtlijnen leerjaar 2	6
4.	Bevorderingsrichtlijnen leerjaar 3 vmbo	10
5.	Algemene informatie	12
	Communicatie tussen leerling, ouder en school	
	Compensatie	
	Rapporten en cijfers	
	Ontheffing/vrijstelling	
	Doorstromen	
	Verblijfsduur	
	Procedure vergadering	
	Revisie	
	Bezwaar en beroep	

1. Uitgangspunten

In schooljaar 2017/2018 zijn de vijf kernwaarden voor het Twents Carmel College vastgesteld. Keuzevrijheid, Brede vorming, Professionele Leercultuur, Betrokkenheid en Band met de omgeving zijn de vijf waarden die ons handelen kenmerken. Deze kernwaarden houden we in ons achterhoofd bij alles wat we doen, ook bij het bespreken en beoordelen van onze leerlingen.

Wij stellen onszelf tot doel onze leerlingen zo te begeleiden dat ze zonder vertraging doorstromen van leerjaar 1 tot aan hun eindexamenjaar. De leerlingen starten, op basis van het schooladvies van het primair onderwijs (po), in een eerste klas op één van onze locaties. In een aantal gevallen wordt het schooladvies aangevuld met het een handelingsadvies namens de Commissie 10-14. Het uitgangspunt hierbij is dat deze leerling onze school na 4, 5 of 6 jaar verlaat met een diploma passend bij het gekregen advies of een hoger diploma.

Aan het eind van het schooljaar komt er ook een eind aan het begeleidingsproces van het lopende schooljaar. Op gezette tijden is er contact tussen school (de mentor) de ouders/verzorgers en de leerling. Tijdens deze contacten is ambitie en de te vervolgen schoolloopbaan altijd onderwerp van gesprek.

Aan het eind van het schooljaar zijn er ook de cijfers per vak, over een jaar gemeten. Cijfers geven veel informatie, maar om een compleet beeld van de leerling te krijgen is meer nodig. Wil je de leerling de juiste route laten volgen, dan is het essentieel om niet alleen te kijken naar cijferresultaten maar ook naar de ontwikkeling van deze leerling.

Het docententeam oordeelt tijdens de overgangsvergadering over het verloop van het leerproces voor dit schooljaar. Tevens neemt de vergadering een besluit of een leerling bevordert of niet bevordert is. Daarna neemt de vergadering een besluit voor het vervolg van de studie.

Deze bevorderingsrichtlijnen gelden niet voor het praktijkonderwijs m.u.v. de pilotklassen 1 en 2 PrO/BBL. Voor de leerlingen in deze klas vormen de "Bevorderingsrichtlijnen leerjaar 1 en leerjaar 2 BBL " de basis voor de overgang naar het vmbo. Het programma dat deze leerlingen volgen verschilt echter van het reguliere vmbo programma. Vandaar dat per leerling wordt bekeken of en zo ja wanneer er sprake kan zijn van de overgang naar het vmbo of naar leerjaar 2 PrO/BBL (vanuit 1 PrO/BBL) of naar leerjaar 3 (vanuit 2 PrO/BBL). Niet alleen de cijfers maar ook de vaardigheden zijn daarbij van belang.

Aanduidingen stromen

Op het Twents Carmel College worden afkortingen gebruikt om de diverse onderwijsstromen aan te duiden:

vmbo	Vorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs
BBL	Basisberoepsgerichte leerweg
KT	Kaderberoepsgerichte en Theoretische Leerweg voor de klassen 1/2
KBL	Kaderberoepsgerichte Leerweg
GTL	Gemengd Theoretische Leerweg
TL	Theoretische Leerweg
HV	Havo en vwo voor de klassen 1 en 2

Vwo-E	Vwo-extra voor de klassen 1, 2 en 3
Vwo	Voorbereidend wetenschappelijk onderwijs
A	Atheneum
G	Gymnasium

2. Bevorderingsrichtlijnen leerjaar 1

Sinds 2014 zijn de vakken Engels, Nederlands en wiskunde als zogenaamde kernvakken opgenomen in het curriculum van de onderbouw van het voortgezet onderwijs. De overheid ziet deze vakken als bepalend voor succes in het vervolgonderwijs en op de arbeidsmarkt op basis van de kerndoelenbenadering.

Wij hanteren als kernvakken in het vmbo en het havo/vwo: Nederlands, Engels en wiskunde.

In onderstaande tabel wordt aangegeven wat de eisen voor bevordering zijn naar leerjaar 2 van hetzelfde niveau. Lees in de tabel achtereenvolgens de opmerkingen per regel onder de kolomkoppen cijfers, kernvakken, compensatie en besluit.

Regel 1. Spreekt voor zichzelf.

Regel 2. De leerling heeft één vijf op zijn lijst en verder geen onvoldoendes. De vijf mag ook op één van de kernvakken van toepassing zijn. Compensatie is niet nodig.

Regel 3. De leerling heeft één vier op zijn lijst en verder geen onvoldoendes. Deze vier mag niet bij een van de kernvakken staan (0). De leerling heeft minimaal 1 compensatiepunt nodig.

Regel 4. De leerling heeft twee vijven op zijn lijst en verder geen onvoldoendes. Er mag maximaal één vijf op de kernvakken staan. De leerling heeft minimaal 1 compensatiepunt nodig.

Regel 5. De leerling heeft één vijf en één vier op zijn lijst en verder geen onvoldoendes. De vijf mag bij een van de kernvakken staan, de vier niet. De leerling heeft minimaal twee compensatiepunten nodig.

Voldoet een leerling aan de eisen gesteld in deze tabel, dan is een leerling regulier bevorderd. In alle overige gevallen wordt een leerling besproken en beslist de rapportvergadering over het vervolgtraject.

Het teken \geq betekent groter dan of gelijk aan.

Cijfers	Kernvakken	Compensatie	Besluit
alle vakken ≥ 6	n.v.t.	n.v.t.	bevorderd
één 5	n.v.t.	n.v.t.	bevorderd
één 4	0	minimaal één	bevorderd
twee 5-en	maximaal één 5	minimaal één	bevorderd
één 5 en één 4	maximaal één 5	minimaal twee	bevorderd

In alle overige gevallen wordt een leerling besproken en beslist de rapportvergadering over het vervolgtraject.

Om te kunnen bevorderen naar een hoger niveau of dakpanklas op een hoger niveau is een positief besluit van de rapportvergadering nodig.

3. Bevorderingsrichtlijnen leerjaar 2

2BBL

Bij de keuze voor 3BBL spreken we over 4 profielgebonden vakken. Naast Nederlands en Engels moet een keuze voor een profiel gemaakt worden met de daarbij behorende twee profielgebonden vakken.

- Profiel Z&W: biologie* en wiskunde of maatschappijkunde*
- Profielen E&O EN HBR: wiskunde en economie*
- Profiel Groen: wiskunde en biologie*
- Profielen PIE, BWI en M&T: wiskunde en nask1*

*Voor vakken die onderdeel zijn van een leergebied, telt de beoordeling van de vakdocent mee.

Tekorten bij alle vakken	Tekorten bij profielgebonden vakken	Compensatie	Besluit
0 of 1	n.v.t.	n.v.t.	Bevorderd naar 3BBL <i>Noot: voor overgang naar 3KBL zijn nul tekorten en een positief advies van de overgangsvergadering vereist.</i>
2, 3, 4 of 5	Maximaal 2	Het cijfer 4* of twee keer het cijfer 5 moet gecompenseerd worden met minimaal één 7 binnen het profiel.	Bevorderd naar 3BBL *Voor het vak Nederlands moet minimaal het cijfer 5 zijn behaald.
In alle overige gevallen wordt een leerling besproken en beslist de rapportvergadering over het vervolgtraject.			

2KT

- Bij de keuze voor 3KBL spreken we over vier profielgebonden vakken. Naast Nederlands en Engels moet een keuze voor een profiel gemaakt worden met de daarbij behorende twee profielvakken.

- Profiel Z&W: biologie en wiskunde of maatschappijkunde
- Profielen E&O EN HBR: wiskunde en economie
- Profiel Groen: wiskunde en biologie
- Profielen PIE, BWI en M&T: wiskunde en nask1*

*Voor een vak dat onderdeel is van een leergebied, telt de beoordeling van de vakdocent mee.

- Bij de keuze voor de GTL wordt gekeken naar de gekozen vakken.

Tekorten bij alle vakken	Tekorten bij profielgebonden vakken	Compensatie	Besluit
0 of 1	n.v.t.	n.v.t.	Bevorderd naar eigen keuze. <i>Noot: voor overgang naar 3 havo mogen er geen tekorten in de kernvakken (Ne, En, Wi) zijn en is er een positief advies van de overgangsvergadering vereist.</i>
2, 3, 4 of 5	Maximaal 2	Het cijfer 4* of twee keer het cijfer 5 moet gecompenseerd worden met minimaal één 7 binnen het profiel.	Bevorderd naar eigen keuze. *Voor het vak Nederlands moet minimaal het cijfer 5 zijn behaald.
In alle overige gevallen wordt een leerling besproken en beslist de rapportvergadering over het vervolgtraject.			

2HV

Met kernvakken worden de vakken Nederlands, Engels en wiskunde bedoeld.

Cijfers	Kernvakken	Compensatie	Besluit
0, 1 of 2 tekorten ≥7 gemiddeld voor alle vakken	Maximaal één keer het cijfer 5. Het cijfer 4 is niet toegestaan.	n.v.t.	Eigen keuze: 3 havo / atheneum of gymnasium. <i>Noot: voor overgang naar 3G is het noodzakelijk om het vak Latijn te hebben gevolgd en is er een positief advies van de docent klassieke talen vereist.</i>
0, 1 of 2 tekorten <7 gemiddeld voor alle vakken	Maximaal één keer het cijfer 5. Het cijfer 4 is niet toegestaan.	n.v.t.	Vergadering beslist: 3 havo/ atheneum of gymnasium. <i>Noot: voor overgang naar 3G is het noodzakelijk om het vak Latijn te hebben gevolgd en is er een positief advies van de docent klassieke talen vereist.</i>
In alle overige gevallen wordt een leerling besproken en beslist de rapportvergadering over het vervolgtraject.			

2VE

Om de doorstroming van 2 E naar 3 gymnasium open te houden, volgen de E-leerlingen in het tweede leerjaar allemaal Latijn.

Cijfers	Kernvakken	Compensatie	Besluit
0 tekorten	$\geq 7,0$	n.v.t.	<p>Bevorderd naar eigen keuze.</p> <p><i>Noot 1: voor overgang naar 3G is het noodzakelijk om het vak Latijn te hebben gevolgd en is er een positief advies van de docent klassieke talen vereist.</i></p> <p><i>Noot 2: Het cijfer voor het vak OZT (locatie Lyceumstraat onderzoekstijd)/WO (locatie de Thij/Denekamp/Losser wetenschapsoriëntatie en woordrapportage) moet voldoende zijn. Is dit niet het geval dan wordt de leerling niet bevorderd naar 3E/3G.</i></p>
In alle overige gevallen wordt een leerling besproken en beslist de rapportvergadering over het vervolgtraject: 3 havo, 3 VWO-extra, 3 atheneum, 3 gymnasium, 3 VWO-extra + gymnasium.			

4. Bevorderingsrichtlijnen leerjaar 3 vmbo

3BBL en 3KBL

In de bevorderingsrichtlijnen van 3BBL/3KBL wordt uitgegaan van de zak/slaag regeling in 4BBL/4KBL, waarbij het uitgangspunt is dat de leerling in leerjaar 4 nog een tekort kan wegwerken. Voor het vak Nederlands moet minimaal het cijfer 5 behaald worden, conform de zak/slaag regeling. Bij het bepalen van de overgang wordt uitgegaan van het SE (schoolexamen) aan het einde van leerjaar 3.

De becijfering in leerjaar 3 wordt vastgelegd in twee dossiers: het voortgangsdossier en het examendossier. Bij het voortgangsdossier geldt dat er maximaal drie **tekorten** mogen staan op het eindrapport, voor het vak **Nederlands** moet minimaal het afgeronde cijfer 5 behaald zijn.

Voor het examendossier gelden andere eisen, deze zijn opgenomen in de onderstaande tabel.

Lees in de tabel achtereenvolgens de opmerkingen per regel op de kolomkoppen tekorten SE, gemiddelde SE, compensatie SE.

- **Tekorten SE**, is het aantal tekorten in het SE.
- **Gemiddelde SE**, is het gemiddelde cijfer uit het SE. Gemiddelde wordt berekend met de 1-decimale cijfers. (5,4 i.p.v. 5 en 5,5 i.p.v. 6)
- **Compensatie SE**, extra punt(en) uit de vakken ≥ 7 . (7 geeft één compensatiepunt, 8 geeft twee compensatiepunten, enz.)

VOORTGANGSDOSSIER

Voor het direct bevorderen moet de leerling in ieder geval voldoen aan twee voorwaarden:

- Het aantal **tekorten** op het eindrapport is maximaal 3.
- Voor het vak **Nederlands** is het afgeronde cijfer minimaal een 5.
- De vakken CKV en LO zijn voldoende.

EXAMENDOSSIER

Daarnaast moet de leerling voldoen aan onderstaande voorwaarden voor een directe bevordering. Hierbij wordt gekeken naar de SE cijfers van de vakken die in het vakkenpakket van leerjaar 4 zitten van de betreffende leerling.

Tekorten SE	Gemiddelde SE	Compensatie SE	Besluit
0	n.v.t.	n.v.t.	Bevorderd
1	n.v.t.	n.v.t.	Bevorderd
2	$\geq 5,5$	≥ 1	Bevorderd
3	$\geq 5,5$	≥ 2	Bevorderd

In alle overige gevallen wordt een leerling besproken en beslist de rapportvergadering over het vervolgtraject.

3GTL

In de bevorderingsrichtlijnen van 3GTL wordt uitgegaan van de zak-/slaagregeling in 4GTL, daardoor moet er voor het vak Nederlands minimaal een 5 worden behaald en wordt er ook gekeken naar het gemiddelde cijfer voor alle SE-vakken.

De becijfering in leerjaar 3 wordt vastgelegd in twee dossiers: het voortgangsdossier en het examendossier. Bij het voortgangsdossier geldt dat er maximaal vier **tekorten** mogen staan op het eindrapport, voor het vak **Nederlands** moet minimaal het afgeronde cijfer 5 behaald zijn.

Voor het examendossier gelden andere eisen, deze zijn opgenomen in de onderstaande tabel.

Lees in de tabel achtereenvolgens de opmerkingen per regel op de kolomkoppen tekorten SE, gemiddelde SE, compensatie SE.

- **Tekorten SE**, is het aantal tekorten in het SE van de vakken die de leerling meeneemt naar leerjaar 4
- **Gemiddelde SE**, is het gemiddelde cijfer uit het SE van de vakken die de leerling meeneemt naar leerjaar 4. Gemiddelde wordt berekend met de 1-decimale cijfers. (5,4 i.p.v. 5 en 5,5 i.p.v. 6)
- **Compensatie SE**, extra punt(en) uit de vakken ≥ 7 . (7 geeft één compensatiepunt, 8 geeft twee compensatiepunten, enz.)

VOORTGANGSDOSSIER

Voor het direct bevorderen moet de leerling in ieder geval voldoen aan twee voorwaarden:

- Het aantal **tekorten** op het eindrapport is maximaal 4.
- Voor het vak **Nederlands** is het afgeronde cijfer minimaal een 5.
- De vakken CKV, LO-1 en sectorwerkstuk of LOB moeten minimaal een voldoende zijn indien deze vakken in leerjaar 3 worden afgesloten.

EXAMENDOSSIER

Daarnaast moet de leerling voldoen aan onderstaande voorwaarden voor een directe bevordering. Hierbij wordt gekeken naar de SE cijfers van de vakken die in het vakkenpakket van leerjaar 4 zitten van de betreffende leerling.

Tekorten SE	Gemiddelde SE	Compensatie SE	Besluit
0	n.v.t.	n.v.t.	Bevorderd
1	n.v.t.	n.v.t.	Bevorderd
2	$\geq 5,5$	≥ 1	Bevorderd
3	$\geq 5,5$	≥ 2	Bevorderd

In alle overige gevallen wordt een leerling besproken en beslist de rapportvergadering over het vervolgtraject.

5. Algemene informatie

Communicatie tussen leerling, ouder en school

Een goede communicatie tussen leerling, ouder en school vinden we binnen het Twents Carmel College belangrijk. Deze communicatie is belangrijk voor het bepalen van het vervolgtraject. Tijdens mentorcontacten worden, afhankelijk van de resultaten, onder andere de voortgang van uw kind en mogelijke vervolgrichtingen besproken. De mentor zal uw voorkeur voor wat betreft de vervolgrichting meenemen naar de rapportvergadering. Leerlingen die niet bevorderbaar zijn op basis van de bevorderingsrichtlijnen, worden besproken tijdens de rapportvergadering. De rapportvergadering beslist over het vervolgtraject.

Compensatie

Bij de bepaling van het al dan niet voldoen aan de richtlijnen wordt gewerkt met compensatiepunten, waarbij aan het eindcijfer 7 één compensatiepunt wordt toegekend, voor een 8 twee, voor een 9 drie.

Rapporten en cijfers

Ouders/verzorgers van leerlingen tot 18 jaar en leerlingen, hebben inzage in SOMtoday. Dit is de digitale omgeving waar cijfers vastgelegd worden en te allen tijde beschikbaar zijn. In de loop van het schooljaar ontvangt de leerling minimaal één (voortgangs-)rapport. De cijfers op de voortgangsrapporten worden rekenkundig afgerond op één decimaal en geven het voortschrijdend gemiddelde weer van de tot dan toe behaalde cijfers in het lopende schooljaar.

Aan het einde van het schooljaar ontvangt de leerling een overgangsrapport. De eindcijfers op het overgangsrapport worden afgerond op een heel cijfer, zonder decimalen. Bij die afronding geldt: ..,49 wordt naar beneden afgerond (6,49 wordt 6) en ..,50 en hoger wordt naar boven afgerond (6,50 wordt 7). De cijfers van het eindrapport worden meegenomen in de besluitvorming over het vervolgtraject van de leerling.

In leerjaar 1 worden de rapportcijfers ≤ 3 weergegeven met het cijfer 3.

Ontheffing/vrijstelling

Bevorderingsrichtlijnen hebben betrekking op de, in het betreffende schooljaar, werkelijk gevolgde vakken. Het kan voorkomen dat een leerling ontheffing of vrijstelling heeft gekregen voor een vak of een deel van een vak. We spreken van een ontheffing als er sprake is van iets niet hoeven doen op grond van 'belemmeringen' (bij voorbeeld op grond van afkomst of een beperking). De term vrijstelling is van toepassing in situaties waarin iets niet hoeft, omdat al (ongeveer) aan de verplichtingen is voldaan (bijvoorbeeld vrijstellingen voor vakken bij overstap van havo naar vwo).

Er is vervolgens op grond van de regelgeving sprake van een 'recht van de leerling'. Heeft een leerling ontheffing of vrijstelling gekregen voor een bepaald vak, waardoor geen representatief cijfer voor het desbetreffende vak tot stand is gekomen, dan telt dit vak niet mee bij de toepassing van de bevorderingsrichtlijnen voor die leerling.

Doorstromen

Doorstromen is de mogelijkheid om tijdens de schoolloopbaan over te stappen naar een andere leerweg/leerroute. TCC hanteert voor doorstroom naar een naastliggend hoger

niveau een verantwoordingsrichtlijn. Dat wil zeggen dat ouder(s)/verzorger(s) en leerling alleen bij een cijfergemiddelde ≥ 7.0 , het recht hebben op een beargumenteerd oordeel over de afwijzing van een doorstroommogelijkheid naar het naastliggende hogere niveau.

Verblijfsduur

Een leerling mag niet tweemaal doubleren in hetzelfde leerjaar of doubleren in twee opeenvolgende leerjaren.

Procedure vergadering

De rapportvergadering neemt besluiten over bevordering zo veel mogelijk in eenstemmigheid. Bestaat geen eenstemmigheid, dan komt bij bespreking een besluit tot stand volgens een procedure die door de locatieleiding is vastgesteld.

Het is de leden van de rapportvergaderingen niet toegestaan zich van stemming te onthouden, tenzij hiervoor een gegronde reden is, ter beoordeling aan de voorzitter van de rapportvergadering.

Nadat een beslissing definitief is, worden ouders van de leerlingen die niet worden bevorderd binnen hetzelfde onderwijstype direct door de mentor op de hoogte gebracht van de beslissing. Daarbij worden de argumenten die een rol hebben gespeeld bij de besluitvorming toegelicht.

Revisie

De ouder(s)/verzorger(s) kunnen schriftelijk bij de locatiedirecteur herziening vragen van de beslissing van de rapportvergadering.

Het verzoek tot herziening dient uiterlijk maandag in de laatste schoolweek om 20.00 uur per e-mail te worden ingediend bij de locatiedirecteur. Het verzoek dient met redenen (nieuwe informatie en/of procedurele onvolkomenheden) te zijn omkleed.

De locatiedirecteur beoordeelt samen met de adjunct-directeuren (hierna de directie) de verzoeken van ouders en leerlingen tot herziening op basis van nieuwe informatie en/of procedurele onvolkomenheden. Vervolgens hoort de directie de afdelingscoördinator van de betreffende leerling. Indien de directie van oordeel is dat er geen gronden zijn voor herziening, deelt de betrokken adjunct-directeur dit ten spoedigste mee aan de indieners van het verzoek. Wanneer de directie van oordeel is dat de desbetreffende beslissing nadere overweging verdient, draagt zij door tussenkomst van de adjunct-directeur de beslissende rapportvergadering op daartoe over te gaan en daarbij acht te slaan op die feiten en conclusies, welke de directie onder de aandacht brengt. De rapportvergadering beslist vervolgens uiterlijk op de laatste schooldag van het schooljaar. Ze formuleert een met redenen omkleed besluit en legt dit voor aan de directie. De adjunct-directeur informeert betrokkenen telefonisch over de uiteindelijke beslissing. De locatiedirecteur bevestigt de beslissing schriftelijk aan betrokkenen.

Bezwaar en beroep

Tegen een besluit van een rapportvergadering is bezwaar en beroep mogelijk. Het indienen van een bezwaar of klacht dient zo snel mogelijk te geschieden, maar uiterlijk vóór aanvang van het nieuwe schooljaar. Bij bezwaar en beroep zijn vier stappen te onderscheiden:

1. De eerste stap, waarbij bezwaar wordt aangetekend tegen de beslissing van de overgangsvergadering, is een gesprek van ouders en/of leerling met de mentor en de betreffende adjunct-directeur. De adjunct-directeur besluit, n.a.v. hetgeen in dat

gesprek naar voren gebracht wordt, om de vergadering voor revisie bij elkaar te roepen of niet.

2. Indien de bezwaarde of klager zich niet kan vinden in het besluit van de adjunct-directeur, is de volgende stap een gesprek met de locatiedirecteur die, na hoor en wederhoor van leerling en ouders en de verantwoordelijke adjunct-directeur, een besluit neemt.
3. Als het besluit van de locatiedirecteur de bezwaarde partij niet tevreden stelt, is de derde stap een beroepschrift of klacht gericht aan de rector van het Twents Carmel College.
4. Stemt ook diens besluit de klager niet tevreden, dan is de vierde en laatste stap een klacht gericht aan het College van Bestuur van de Stichting Carmelcollege. Het College van Bestuur legt dit beroepschrift ter behandeling voor aan de klachtencommissie van de Stichting, die de klacht conform de "klachtenregeling onderwijs van de Stichting Carmelcollege" in behandeling neemt. Conform dezelfde regeling adviseert de commissie het College van Bestuur over de gegrondheid van de klacht en het nemen van maatregelen.

Daarnaast is het mogelijk rechtstreeks een klacht in te dienen bij de klachtencommissie van de Stichting Carmelcollege. De commissie zal zich ervan vergewissen of behandeling van de klacht door de school mogelijk is en/of afdoende heeft plaatsgevonden. Pas als gebleken is dat behandeling door de school geen oplossing biedt voor de bezwaarde of klager, onderzoekt de klachtencommissie de klacht.