

## Handleiding inloggen Office 365 & wachtwoord wijzigen

Bij het Twents Carmel College maken we gebruik van Office 365. Office 365 is de cloud-omgeving van Microsoft waarmee leerlingen gratis de meest gangbare programma's uit het Officepakket kunnen gebruiken, zoals Outlook, Teams, Word, Excel en PowerPoint.

### *Teams for Education & Outlook*

We vinden het belangrijk dat leerlingen en docenten soepel met elkaar (digitaal) kunnen samenwerken. Daarom werken we op school met onder andere Teams for Education en Outlook.

Teams for Education gebruik je om samen te werken met docenten of andere leerlingen. Outlook gebruiken we voor e-mailcontact met onze leerlingen, we noemen dit ook wel de 'schoolmail'. Je hebt de schoolmail ook nodig om andere digitale omgevingen van school te openen. Denk aan het leerlingvolgsysteem SOMtoday en het roosterprogramma Zermelo.

### *Stel het account op tijd in en bewaar de inloggegevens goed en veilig!*

Stel het Office 365 account in volgens de onderstaande stappen. We adviseren om dit tijdig te doen, zodat bij problemen contact opgenomen kan worden met onze ICT Helpdesk. Zorg er ook voor dat de inloggegevens goed en veilig bewaard worden.

## Inloggen in Office 365

1. Ga naar [www.twentscarmelcollege.nl](http://www.twentscarmelcollege.nl), kies helemaal onderaan de pagina voor Office365 (leerlingen)

<b>Twents Carmel College</b> Postbus 220 7570 AE Oldenzaal contact	<b>Locaties</b> > Potskampstraat > De Thij > Lyceumstraat > Losser > Denekamp > Praktijkonderwijs	<b>TCC links</b> > SOMtoday <a href="#">↗</a> Instructie > app <a href="#">↗</a> Instructie > website <a href="#">↗</a> > Office365 <a href="#">↗</a> (leerlingen) > Office365 <a href="#">↗</a> (medewerkers) > Teams for Education <a href="#">↗</a> > Password-manager <a href="#">↗</a>	<b>Colofon</b> > Disclaimer > Cookies > Privacy
---	---	--	--

2. Vul de gebruikersnaam in. Dit is het schoolmailadres ([leerlingnummer@tcc-leerling.nl](mailto:leerlingnummer@tcc-leerling.nl))
3. Kies voor Volgende

Microsoft

### Aanmelden


Geen account? [Maak nu een account](#)

[Hebt u geen toegang tot het account?](#)

[Aanmeldingsopties](#)

[Volgende](#)

4. Vul het wachtwoord in en kies voor Aanmelden



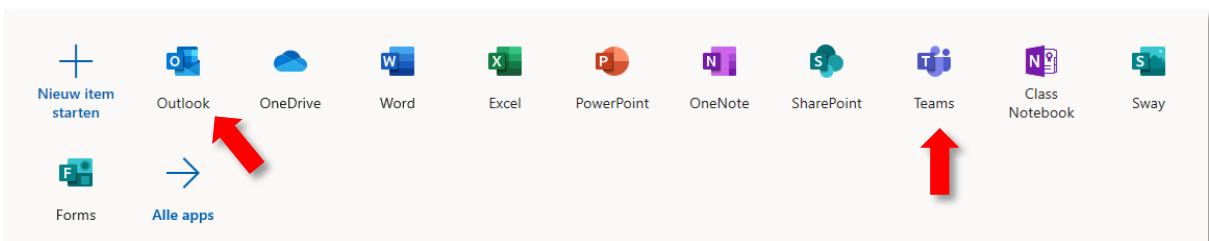
The screenshot shows the Carmel login interface. At the top left is the Carmel logo. Below it is a back arrow icon. The main heading is 'Wachtwoord invoeren'. There is a text input field labeled 'Wachtwoord'. Below the field is a link that says 'Wachtwoord vergeten'. At the bottom right is a blue button labeled 'Aanmelden'.

5. Maak een persoonlijke keuze om aangemeld te blijven



The screenshot shows a dialog box titled 'Aangemeld blijven?'. Below the title is the text: 'Doe dit om het aantal keer dat u wordt gevraagd om u aan te melden, te verminderen.' There is a checkbox with the label 'Dit niet opnieuw weergeven'. At the bottom are two buttons: 'Nee' (grey) and 'Ja' (blue).

6. Het inloggen is gelukt als je onderstaande apps ziet. Kijk alvast in Teams for Education en Outlook.



7. Zorg dat het wachtwoord veilig bewaard wordt. Noteer het eventueel in de mobiele telefoon  
Het kan tot een uur duren voordat het nieuwe wachtwoord gebruikt kan worden

## Wachtwoord wijzigen

1. Pas het wachtwoord aan via [www.twentscarmelcollege.nl](http://www.twentscarmelcollege.nl), kies helemaal onderaan de pagina voor Password-manager
2. Log in met gebruikersnaam ([leerlingnummer@tcc-leerling.nl](mailto:leerlingnummer@tcc-leerling.nl)) en wachtwoord
3. Kies voor Aanmelden

The screenshot shows the 'Self Service Password Reset' page with a blue header. Below the header, the title 'Aanmelden' is displayed. There are two input fields: the first contains the email address 'leerlingnummer@tcc-leerling.nl' and the second is labeled 'Wachtwoord'. Below the fields is a button labeled 'Aanmelden'.

4. Kies voor Wachtwoord wijzigen

The screenshot shows the 'Self Service Password Reset' page with a blue header. Below the header, there are two menu options. The first option is 'Wachtwoord wijzigen' with a speech bubble icon and the subtext 'Wijzig uw huidige wachtwoord.'. The second option is 'Mijn account' with a person icon and the subtext 'Informatie over uw wachtwoord en wachtwoordbeleid.'.

5. Voor het nieuwe wachtwoord in, bevestig en kies voor Wachtwoord wijzigen

The screenshot shows the 'Self Service Password Reset' page with a blue header. Below the header, the title 'Wachtwoord wijzigen' is displayed. Below the title, there is a paragraph of instructions: 'Wijzig uw wachtwoord. Zorg dat uw wachtwoord beveiligd is. Nadat u uw nieuwe wachtwoord hebt getypt, klikt u op de knop Wachtwoord wijzigen. Als u uw wachtwoord moet opschrijven, dient u het op een veilige plaats te bewaren. Uw nieuwe wachtwoord moet aan de volgende eisen voldoen:'. Below the instructions is a list of requirements: 

- Het wachtwoord is hoofdlettergevoelig.
- Moet minimaal 8 tekens lang zijn.
- Moet minimaal 1 cijfer bevatten.
- Moet minimaal 1 speciaal teken (teken dat geen letter of cijfer is) bevatten.
- Moet minimaal 1 hoofdletter bevatten.
- Mag niet een van de volgende waarden bevatten: password test
- Mag geen gedeelte van uw naam of gebruikersnaam bevatten.
- Mag geen gebruikelijk woord of gebruikelijke tekenvolgorde bevatten.

Below the list is a grey bar with the text 'Typ uw nieuwe wachtwoord'. Below that is a text input field labeled 'Nieuw wachtwoord' with a clear icon. Below that is another text input field labeled 'Wachtwoord bevestigen'. At the bottom are two buttons: 'Wachtwoord wijzigen' and 'Annuleren'.

6. Kies tot slot voor Afmelden; pijltje rechts bovenaan de hoofdpagina



7. Zorg dat het nieuwe wachtwoord veilig bewaard wordt. Noteer het eventueel in de mobiele telefoon

Het kan tot een uur duren voordat het nieuwe wachtwoord gebruikt kan worden